

## Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut

Varhaiskasvatuksesta peritään kuukausimaksu, joka määräytyy perheen koon, bruttotulojen ja lapselle valittujen hoitotuntien mukaan. Hoitomaksu määritellään hoitosuhteen alkaessa ja jatkossa kerran toimintavuodessa. Perhetilanteen, ansiotulon, työpaikan tai osoitteen muuttuminen tulee ilmoittaa Linnanlapset.fi/hakemukset ja ilmoitukset kautta.

Asiakasmaksut laskutetaan kuukausittain jälkikäteen ja eräpäivä on kuukauden viimeinen arkipäivä. Maksamaton lasku siirtyy perintätoimiston hoidettavaksi. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ovat ulosottokelpoisia. Asiakasmaksuissa noudatetaan lakia varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 1503/2016 (29.12.2016) sekä sivistys ja hyvinvointi lautakunnan 16.5.2018 vahvistamia ohjeita.

## Perheen tuloina otetaan huomioon

Perheen tuloina otetaan huomioon palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avio- tai avoliitossa elävän henkilön yhteenlasketut veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Myös hoidossa olevan lapsen tulot huomioidaan (esim. eläke, elatusapu/-tuki).

Tuloina ei oteta huomioon

- lapsilisää, vammaisetuus- tai kansaneläkelain mukaista lapsikorotusta
- asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta tai rintamalisää
- opintorahaa, aikuiskoulutustukea, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia
- toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta
- kuntoutusrahalain tai julkisen työvoimapalvelulain mukaista ylläpitokorvausta
- perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Tuloista vähennetään suoritettavat elatusavut perheen ulkopuolisille lapsille ja tosiasiallisista perhesyistä johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä syytinki.

Lait vammaisetuuksista (570 / 2007), kansaneläkkeestä (568 / 2007), kuntoutusraha etuuksista (566 / 2005) ja korvattu 916 / 2012

## Päivähoitomaksun määräytyminen

Kokopäivähoidon kuukausimaksu määräytyy perheen koon ja bruttotulojen perusteella. Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa elävät molempien alle 18-vuotiaat lapset.

Perhekoon mukaiset tulorajat ja maksuprosentit:

| Perheen koko | Vähimmäistuloraja €/kk | Maksuprosentti | Korkeimman maksun tuloraja €/kk |
|--------------|------------------------|----------------|---------------------------------|
| 2            | 2102 €                 | 10,7 %         | 4803 €                          |
| 3            | 2713 €                 | 10,7 %         | 5414 €                          |
| 4            | 3080 €                 | 10,7 %         | 5781 €                          |
| 5            | 3447 €                 | 10,7 %         | 6148 €                          |
| 6            | 3813 €                 | 10,7 %         | 6514 €                          |

Jos perheen koko on suurempi kuin 6, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 138 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Lapsen kokopäivähoitomaksu määräytyy seuraavasti:

- Yhteenlasketuista bruttotuloista vähennetään perheeseen mukainen vähimmäistuloraja ja jäljelle jäävästä osuudesta lasketaan maksuprosentin (10,7) mukainen maksu (=päivähoidon kuukausimaksu).
- Perheen nuorimman, kunnallisessa päivähoitossa olevan, lapsen maksu on korkeimmillaan 289 € kuukaudessa.
- Perheen toisesta päivähoitossa olevasta lapsesta maksu on 50 % nuorimman lapsen maksusta.
- Kolmannelta ja kustakin seuraavasta päivähoitossa olevasta lapsesta maksu on 20 % nuorimman lapsen maksusta eli enimmillään 58,00 €/kk.
- Alin perittävä maksu on 27 €.
- Maksu pyöristetään lähimpään euromäärään.

Maksu määräytyy enimmäismaksun mukaan, jos tulotietoja ei ole toimitettu määräaikaan mennessä.

Tulotietojen muuttuessa tarkistus päivähoitomaksuun tehdään tulotietojen toimittamisesta seuraavan kuukauden alusta lukien. Jos perheen tulot ovat nousseet eikä siitä ole ilmoitettu, peritään korotettu päivähoitomaksu takautuvasti. Päivähoitomaksun alentumista ei muuteta takautuvasti.

Lapselle määritellään ensin joko korkein tai perheen tuloihin ja kokoon perustuva kuukausimaksu. Lopulliseen maksuun vaikuttaa myös huoltajan valitseminen hoitotuntien määrä:

| Päivähoitomaksun määräytyminen |                               |                         |                             |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
|                                | Tunteja/kuukausi              | Päiväkodissa oloaika    | Asiakasmaksun suuruus       |
| <b>Alle esiopetusikäinen</b>   | 5 pvänä/vko, enintään 80 h/kk | vain klo 8-12 välillä * | maksu 40 % asiakasmaksusta  |
|                                | 81-120                        | voi vaihdella           | maksu 60 % asiakasmaksusta  |
|                                | 121-140                       | voi vaihdella           | maksu 80 % asiakasmaksusta  |
|                                | 141 -                         | voi vaihdella           | maksu 100 % asiakasmaksusta |
| <b>Esiopetusikäinen</b>        | enintään 80                   | voi vaihdella           | maksu 40 % asiakasmaksusta  |
|                                | 81-120                        | voi vaihdella           | maksu 60 % asiakasmaksusta  |
|                                | 121-                          | voi vaihdella           | maksu 80 % asiakasmaksusta  |

\* Mikäli vanhemmat opiskelevat tai ovat työssä ja valitsevat enintään 80 h/kk, voi hoitoaika vaihdella tarpeen mukaan. Muussa tapauksessa lapsen hoitoaika on klo 8 – 12.

Esiopetuksessa oleville lapsille tehdään em. taulukon mukainen maksupäätös elo-toukokuuksi. Lukuvuoden aikana maksu ei muutu, vaikka lapsi käyttäisi opetuksen loma-aikoina (syys-, joului- ja talviloma) laajempaa hoitoaika.

Esiopetusikäinen on maksuton, eikä näin ollen vaikuta käytettyihin hoitotunteihin. Huoltajat valitsevat myös esiopetukselle tarvittavan hoitotuntimäärän ja tekevät sen mukaisen sopimuksen.

Tuloista vähennetään suoritettavat elatusavut perheen ulkopuolisille lapsille ja tosiasiallisista perhesyistä johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä syytinki.

## Sovittujen hoitotuntien ylitys ja sen vaikutus asiakasmaksuun

Asiakasmaksu perustuu varattuun tai käytettyyn hoitotuntimäärään ja laskutuksessa huomioidaan korkeampi tuntimäärä. Jos tunnit ylittyvät vähintään kaksi (2) tuntia kuukaudessa, nostetaan maksu ylitystä vastaavaan maksuluokkaan sen kuukauden ajaksi, missä ylitys on tapahtunut.

Mikäli ylitys tapahtuu kolmena (3) peräkkäisenä kuukautena, maksu neljänestä kuukaudesta alkaen on ylityksen mukainen. Ylityksestä tehdään uuden maksuluokan mukainen maksupäätös, joka on voimassa **seuraavat kolme (3) kuukautta riippumatta** siitä, käytetäänkö ylityksen mukaista tuntimäärää. Huoltajien tulee seurata tuntimäärien toteumaa.

Jos haluat tehdä tuntirajoihin muutoksia, tee se muutoslomakkeella [www.linnanlapset.fi](http://www.linnanlapset.fi), hakemukset ja ilmoitukset- kohdan kautta. Muutokset tulee tehdä muutosta edeltävän kuukauden viimeiseen päivään mennessä. Muutoksia ei oteta vastaan puhelimitse.

## Poissaolojen vaikutus asiakasmaksuun

Puolet päivähoitomaksusta peritään, kun

- kun lapsi on kalenterikuukauden aikana oman sairautensa vuoksi poissa päivähoidosta 11 toimintapäivää tai enemmän
- lapsi on muun kuin sairauden vuoksi poissa kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät

Maksua ei peritä, jos lapsi on oman sairautensa vuoksi poissa kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät. Isyysvapaan aikana lapsi ei voi olla päivähoidossa. Isyysrahakauden aikaiselta poissaolojaksolta ei näin ollen peritä hoitomaksuja. Isyysrahajaksosta johtuvasta poissaolosta on ilmoitettava varhaiskasvatuspaikkaan viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen sen suunniteltua aloittamispäivää.

Täysi kuukausimaksu peritään, jos lapsi on hoidossa päivänkin kalenterikuukauden aikana, eivätkä poissaolot johdu hänen omasta sairaudestaan.

Päivähoitomaksuissa ei ole loma-aikojen hyvityksiä.

## Päivähoitomaksun periminen 11 kuukaudelta

Heinäkuu on maksuton kuukausi seuraavin edellytyksin:

- lapsen kunnallinen päivähoito on alkanut edellisen vuoden elokuussa tai aikaisemmin
- kunnallinen päivähoito on kestänyt yhtäjaksoisesti 11 kuukautta
- lapsella on toimintavuoden 1.8. - 31.7. aikana ennalta ilmoitettuja poissaoloja enemmän kuin  $\frac{1}{3}$  osuus yhden kuukauden ilmoitetusta hoidontarpeesta.

Jos lapsi on ollut toisessa kunnassa hoidossa edellisen vuoden elokuusta alkaen, niin perhe on oikeutettu maksuttomaan heinäkuuhun. Hämeenlinnaan muuttavan asiakasperheen tulee ilmoittaa tämä tieto sähköpostitse [vakamaksut@hameenlinna.fi](mailto:vakamaksut@hameenlinna.fi).

## Tilapäinen päivähoito

Yksittäisiä hoitopäiviä on mahdollisuus ostaa 1-5 päivää kuukaudessa, jos hoitopaikassa on tilaa. Tilapäisen hoidon maksu on 19,00 € / päivä.

## Lisätietoa

Tulotietoja voi toimittaa sähköisesti varhaiskasvatuksen asiakasjärjestelmän kautta ([www.linnanlapset.fi](http://www.linnanlapset.fi)) tai sähköpostitse osoitteeseen [vakamaksut@hameenlinna.fi](mailto:vakamaksut@hameenlinna.fi) sekä postitse Hämeenlinnan kaupunki, Sihy palveluohjaus, Raatihuoneenkatu 9, 13100 Hämeenlinna.

palveluneuvoja Nina Lemström-Honkala puh. (03) 621 2760  
palveluneuvoja Sari Karonen puh. (03) 621 2567  
palveluneuvoja Sanna Nuorteva (03) 621 3038