

**Kaupunkirakenteen toimialajohtajan sijaistaminen vuonna 2021**

Hallintosäännön luku 2 § 15.2. mukaan apulaiskaupunginjohtaja määrää toimialajohtajan sijaisen, joka hoitaa toimialajohtajan tehtäviä hänen ollessa poissa tai esteellinen.

Kustannukset: -

Toimivalta: Hallintosääntö 15.2§

Lisätiedot: Kaupunkirakennejohtaja Tarja Majuri, p. 03-621 2656

**Päätös**

Päätän, että kaupunkirakennejohtaja Tarja Majurin sijaisuuksia, hänen ollessa poissa tai esteellinen; hoidetaan seuraavassa ensisijaisuusjärjestyksessä: ympäristöjohtaja Juha Lahti, yhdyskuntajohtaja Mikko Keränen, maankäytön suunnittelujohtaja Niklas Lähteenmäki ja kiinteistöjohtaja Pasi Korte.

Annetaan edellä mainituille henkilöille kaupunkirakennejohtajan sijaisuutta hoitaessaan koko kaupunkirakenteen toimialan yleinen laskujen hyväksymisoikeus. Kustannuspaikat 11011402-11011595, 11011597, 11011786, 11001000, 11090001, 11093001, 11095001, 11090501

**Hämeenlinnassa** **23.11.2020**

Apulaiskaupunginjohtaja Juha Isosuo

**Liitteet**

**PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO**

**Tiedoksiantaja** Johdon assistentti Riikka Savolainen

Annettu tiedoksi sähköisesti, pvm: 23.11.2020

Vastaanottajat: Kaupunginhallitus, Tarja Majuri, Juha Lahti, Mikko Keränen, Niklas Lähteenmäki, Pasi Korte, Jussi Oksa, Päivi Selonen, Anne Mäkivirta, Sisko Hoikkala

Lähetetty tiedoksi kirjeellä, joka on annettu postin kuljetettavaksi,

pvm:

Vastaanottajat:

Tiedoksi saantitodistuksella, pvm:

Vastaanottajat:

Luovutettu asianosaiselle,

Paikka:

pvm:

\_\_\_\_\_

Vastaanottajan allekirjoitus

Vastaanottajat:

Muulla tavoin, miten

pvm:

Vastaanottajat:

**MUUTOKSENHAKUOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen klo 16. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiannointia asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomais, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Hämeenlinnan kaupunginhallitus

Wetterhoffinkatu 2

PL 84

13101 Hämeenlinna

sähköposti: konsernipalvelut@hameenlinna.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.