

Päätösvallan siirtäminen edelleen, kokeellisten minipilottien myöntäminen ja minipilottien raporttien hyväksyminen

Tämä päätös korvaa sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätöksen 1/10.1.2020.

Hämeenlinnan kaupungin hallintosäännön mukaan sivistys- ja hyvinvointijohtaja päättää minipilottiaavustusten myöntämisestä niihin myönnettyjen määrärahojen puitteissa. Toimielin tai viranhaltija voi siirtää sille määrättyä päätösvaltaa edelleen viranhaltijalle toimialallaan. Hämeenlinnan kaupungin sivistys- ja hyvinvointilautakunta on päättänyt 12.6.2019, että vuoden 2020 minipilotit jaetaan kahteen eri avustusmuotoon: jatkuvan toiminnan minipilotit sekä kokeellisen toiminnan minipilotit. Niiden tarkoituksena on lisätä kaupungin kulttuuri-, taide- ja vapaa-aikatarjonnan monipuolisuutta.

Viranhaltijapäätöksellä 10.1.2020 kulttuuria koskevien kokeellisten ja jatkuvien minipilottien päätösvalta on siirretty kulttuuripäällikölle. Koska rajanveto kulttuuria koskevissa minipiloteissa on vaikeaa, on asiasta tarpeen tehdä uusi delegointipäätös.

Kokeellisten minipilottien myöntäminen siirretään kokonaisuudessaan Hämeenlinnan kaupungin kulttuuripäällikölle.

Jatkuvien minipilottien osalta toimitaan hallintosäännön mukaan, kuitenkin niin, että jatkuvan toiminnan minipilottien raporttien hyväksyminen siirretään Hämeenlinnan kaupungin kulttuuripäällikölle ja liikuntapäällikölle.

Kustannukset: käytettävissä olevan määrärahan puitteissa

Toimivalta: hallintosäännön 2. luku 19.1 §, 3. luku 22 § ja 24 §

Lisätiedot: sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Raukko, p. 050 599 6410

Päätös

Päätän siirtää Hämeenlinnan kaupungin kaikista kokeellisen toiminnan minipilottiaavustuksista päättämisen kulttuuripäällikölle. Minipilottiaavustuksia voidaan myöntää määrärahojen puitteissa.

Lisäksi päätän siirtää jatkuvan toiminnan minipilottiaavustusten raporttien hyväksymisen Hämeenlinnan kaupungin kulttuuripäällikölle ja liikuntapäällikölle.

Hämeenlinnassa 17.11.2020

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Raukko

Liitteet

Päätöspöytäkirja on nähtävänä 18.11.2020 - 17.12.2020 www.hameenlinna.fi

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Tiedoksiantaja hallintosihteeri Sirpa Perho

Annettu tiedoksi sähköisesti, pvm: 17.11.2020

Vastaanottajat: sivistys- ja hyvinvointilautakunta, apulaiskaupunginjohtaja Juha Isosuo, kulttuuripäällikkö Janne Nieminen, liikuntapäällikkö Päivi Joenmäki, talouspäällikkö Päivi Selonen, controller Leena Thure, tarkastuspäällikkö Annastiina Vilenius-Hubbard, konsernipalvelujen kirjaamo

Lähetetty tiedoksi kirjeellä, joka on annettu postin kuljetettavaksi,

pvm:

Vastaanottajat:

Tiedoksi saantitodistuksella, pvm:

Vastaanottajat:

Luovutettu asianosaiselle,

Paikka:

pvm:

Vastaanottajan allekirjoitus

Vastaanottajat:

Muulla tavoin, miten

pvm:

Vastaanottajat:

MUUTOKSENHAKUOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen klo 16. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Hämeenlinnan kaupungin sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Innopark

Vankanlähde 7

13100 HÄMEENLINNA

sähköposti: sivistysjahyvinvointi@hameenlinna.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.