

Sähköisen tilausjärjestelmän (BOS) oikeudet, palvelusihteri Kaisu Puuppo

Hallintosäännön mukaan kaupunginjohtaja, toimialajohtajat ja tulosaluejohtajat määräävät vuosittain sähköisen tilausjärjestelmän tilaajat.

Kustannukset:

Toimivalta: Hallintosääntö 6 luku 55 §

Lisätiedot: Opetustoimenjohtaja Mika Mäkelä p. 03 621 2741

Päätös

Myönnän palvelusihteri Kaisu Puupolle sähköisen tilausjärjestelmän (BOS) oikeudet kustannuspaikoille:

11013304 Perusopetuksen yhteiset
11013311 Konnarin koulu
11013315 Hakkalan koulu
11013316 Hauhon yhtenäiskoulu
11013317 Alvettulan koulu
11013318 Eteläisten koulu
11013319 Tuuloksen koulu
11013322 Jukolan koulu
11013323 Luolajan koulu
11013324 Nummen yhtenäiskoulu
11013325 Iittalan koulu
11013331 Lyseon koulu
11013332 Kaurialan koulu
11013333 Kirkonkulman koulu
11013334 Miemalan koulu
11013335 Myllymäen koulu
11013337 Vuorentaan koulu
11013338 Rengon koulu
11013342 Saaristen koulu
11013351 HYK
11013352 Ruununmyllyn koulu
11013353 Ortelan koulu
11013354 Seminaarin koulu

Kertaoston enimmäismäärä on 10 000 eur.

Hämeenlinnassa 21.12.2020

opetustoimenjohtaja Mika Mäkelä

Liitteet

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Tiedoksiantaja palvelusihteerinä Ulla Sapmann

Annettu tiedoksi sähköisesti, pvm: 21.12.2020

Vastaanottajat: palvelusihteerinä Kaisu Puuppo, laskentasihteerinä Anne Mäkivirta, toimialajohtajana Päivi Raukko, sivistys- ja hyvinvointilautakunta, tarkastustoimisto Annastiina Vilenius-Hubbard, konsernipalvelujen kirjaamo

Lähetetty tiedoksi kirjeellä, joka on annettu postin kuljetettavaksi,

pvm:

Vastaanottajat:

Tiedoksi saantitodistuksella, pvm:

Vastaanottajat:

Luovutettu asianosaiselle,

Paikka:

pvm:

Vastaanottajan allekirjoitus

Vastaanottajat:

Muulla tavoin, miten

pvm:

Vastaanottajat:

MUUTOKSENHAKUOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen klo 16. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Hämeenlinnan kaupungin sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Innopark

Vankanlähde 7

13100 HÄMEENLINNA

sähköposti: sivistysjahyvinvointi@hameenlinna.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.