

## Hankintatoimivallan osakokonaisuuden siirtäminen kaupunkirakennetoimialalla

Hämeenlinnan kaupungin hallintosäännön 3 luvun 23 §:n mukaan toimielinten ja viranhaltijoiden on mahdollista delegoida hankintatoimivaltaa alaisilleen vain osakokonaisuuksien osalta. Toimialajohtajalla on toimivalta hankinta-asioissa oman toimialansa osalta allekirjoittaa tarjouspyyntö, tehdä hankintapäätös, allekirjoittaa hankintasopimus, päättää omasta aloitteestaan käsiteltävästä hankintaoikaisusta ja määrätä sopimusten vastuuhenkilöt.

Infra- ja tilapalvelu -tulosalueen palveluiden alalla tulee tehdä useita hankintoja erilaisten rakennus- ja kunnossapitohankkeiden yhteydessä. Hankintojen tarpeet vaativat usein nopeita ratkaisuja ja tietyn yksittäisen hankkeen sisäisten tarpeiden yhteensovittamista ja ymmärtämistä. Kaupunkirakennejohtajalla ei ole käytännöllisiä mahdollisuuksia arvioida tiettyjen yksittäisten hankkeiden osien hankintoja. Mainituin perustein ja käytännöllisyyden, kustannustehokkuuden valvonnan sekä aikataulujen joustavuuden vuoksi tulisi hankintatoimivaltaa siirtää tiettyjen osakokonaisuuksien osalta infra- ja tilapalvelu-tulosalueiden viranhaltijoille. Puitesopimuksien kilpailuttamista ei kuitenkaan siirrettäisi.

Kustannukset: -

Toimivalta: Hämeenlinnan kaupungin hallintosääntö 3 luku 23 §

Lisätiedot: kaupunkirakennejohtaja Tarja Majuri, p. 03 621 2656

## Päätös

Päätän siirtää hallintosäännön mukaisesti hankintatoimivallan seuraaville viranhaltijoille siten, että voi allekirjoittaa tarjouspyynnön, tehdä hankintapäätöksen, allekirjoittaa hankintasopimuksen, päättää omasta aloitteestaan käsiteltävästä hankintaoikaisusta ja määrätä sopimusten vastuuhenkilöt, lukuunottamatta puitesopimuksia koskevia hankintoja ja kilpailutuksia

- yhdyskuntajohtajalle infran investointihankkeiden hankintojen osalta sekä infran kunnossapitotoimintaan liittyvien hankintojen osalta,
- kiinteistöjohtajalle kiinteistöjen myyntiin, vuokraukseen, kehittämiseen ja järjestelmiin liittyvien asiantuntijapalveluiden osalta
- talonrakennuttamispäällikölle investointiohjelman mukaisten talonrakennusinvestointien ja perusparannushankkeiden sekä talonrakennushankkeiden hankesuunnittelun osalta
- kiinteistöpäällikölle kaupungin omistamien ja vuokraamien kiinteistöjen kunnossapitopalveluiden ja niihin liittyvien materiaalien sekä rakennuksiin liittyvien suunnitelmien, katselmuksien ja tutkimusten osalta
- Kiinteistöpalvelupäällikölle kiinteistöpalveluihin, energiatehokkuuteen ja sisäilmaan liittyvien asiantuntijapalveluiden sekä kaupungin omistamien ja vuokraamien kiinteistöjen kiinteistönhuoltopalveluiden ja pienkorjauksiin liittyvien materiaalien osalta

Hämeenlinnassa

29.3.2021

kaupunkirakennejohtaja

Tarja Majuri

## Liitteet

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä 29.3.2021 7:56  
Majuri Tarja, Kaupunkirakennejohtaja

Päätöspöytäkirja on nähtävänä 29.3.2021 - 27.4.2021 [www.hameenlinna.fi](http://www.hameenlinna.fi)

**PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO****Tiedoksiantaja** hallintosihteeri Sisko Hoikkala Annettu tiedoksi sähköisesti, pvm: 29.3.2021

Vastaanottajat: yhdyskuntajohtaja Mikko Keränen, kiinteistöjohtaja Pasi Korte, talonrakennuttamispäällikkö Janne Lappalainen, kiinteistöpäällikkö Petri Ylämurto, tilapalvelut henkilöstö, apulaiskaupunginjohtaja Juha Isosuo, kaupunkirakennelautakunta, hallintosihteerit: Paula Pasma, Hannele Mäki, Annukka Huotari,

 Lähetetty tiedoksi kirjeellä, joka on annettu postin kuljetettavaksi,

pvm:

Vastaanottajat:

 Tiedoksi saantitodistuksella, pvm:

Vastaanottajat:

 Luovutettu asianosaiselle,

Paikka:

pvm:

Vastaanottajan allekirjoitus

Vastaanottajat:

 Muulla tavoin, miten

pvm:

Vastaanottajat:

**MUUTOKSENHAKUOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen klo 16. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Hämeenlinnan kaupungin kaupunkirakennelautakunta

Wetterhoffinkatu 2, 2. krs

PL 84

13101 Hämeenlinna

sähköposti: kaupunkirakenne@hameenlinna.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.