

Päätösvallan siirtäminen edelleen, kulttuuripäällikkö

Hämeenlinnan kaupungin hallintosäännön mukaan toimialajohtaja voi päättää hallintosäännössä määritellyn päätösvaltansa siirtämisestä edelleen alaiselleen viranhaltijalle. Hankintoja koskevaa toimivaltaa voidaan siirtää tarkoituksenmukaisen osakokonaisuuden osalta.

Kustannukset: määrärahan puitteissa

Toimivalta: hallintosäännön 2. luku 15.1 §, 3. luku 22 §

Lisätiedot: sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Raukko, p. 050 599 6410

Päätös

Päätän delegoida Hämeenlinnan kaupungin kulttuuripäällikölle hankinta- ja päätösvallan kulttuuripalvelujen osalta määrärahojen puitteissa. Kulttuuripäällikkö allekirjoittaa tarjouspyynnön, tekee hankintapäätöksen, allekirjoittaa hankintasopimuksen, päättää omasta aloitteestaan käsiteltävästä hankintaoikaisusta sekä määrää sopimusten vastuuhenkilöt. Suunnitelmasta ja talousarviosta voidaan poiketa siinä tapauksessa, että menon kattamiseen on osoitettavissa määräraha.

Hämeenlinnassa

23.6.2021

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Päivi Raukko

Päätöspöytäkirja on nähtävänä 24.6.2021 - 23.7.2021 www.hameenlinna.fi

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Tiedoksiantaja hallintosihteeri Sirpa Perho

Annettu tiedoksi sähköisesti, pvm: 23.6.2021

Vastaanottajat: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, apulaiskaupunginjohtaja Juha Isosuo, controller Leena Thure, kulttuuripäällikkö Janne Nieminen, tarkastuspäällikkö Annastiina Vilenius-Hubbard, konsernipalvelut

Otto-oikeusviranomainen: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

MUUTOKSENHAKUOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen klo 16. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Hämeenlinnan kaupungin sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Innopark
Vankanlähde 7
13100 HÄMEENLINNA
sähköposti: sivistysjahyvinvointi@hameenlinna.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

