

Tietosuojaseloste

EU:n yleinen tietosuojasetus (679/2016), artikla 13

Henkilörekistetin tiedot

1. Rekisterin pitäjä

Hämeenlinna kaupunki/ Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimiala

2. Rekisteristä vastaava viranhaltija ja yhteystiedot

Jari Pekuri, hyvinvointipäällikkö

jari.pekuri@hameenlinna.fi

050 570 6721

3. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Sanna Salminen, vastaava ohjaaja

sanna.s.salminen@hameenlinna.fi

050 514 0366

4. Rekisterin nimi

Vapaaehtoiskeskus Pysäkin vapaaehtoisrekisteri ja avunvälityksen asiakasrekisteri Vakkari

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

6. Rekisterissä olevia henkilötietoja voidaan käsitellä:

- avunvälityksen järjestäminen asiakkaille vapaaehtoisin voimin
- koulutusten, perehdytysten ja retkien järjestäminen
- vapaaehtoisten tiedottaminen ja yhteydenpito

Rekisterissä olevilta on suostumus tietojen rekisteröintiä.

7. Rekisterin tietosisältö

- Nimi, osoite, puhelinnumero
- syntymäaika
- avunvälitystä koskevia tietoja ja vapaaehtoistehtävän järjestämiseen tarvittavia tietoja

8. Henkilötietojen tietolähteet

Henkilöt itse. Lisäksi asiakkaiden tietoja voivat asiakkaan luvalla välittää kotihoito ja omaiset.

9. Henkilötietojen vastaanottajat

Vapaaehtoiskeskus Pysäkin työntekijät

10. Tietojen luovutukset

Rekisterin tiedot ovat ainoastaan Vapaaehtoiskeskus Pysäkin työntekijöiden käytössä eikä niitä luovuteta ulkopuolisille. Tietoja ei myöskään siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

11. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötiedot poistetaan, kun vapaaehtoinen on lopettanut toimintansa

Vapaaehtoiskeskus Pysäkillä tai, kun vapaaehtoisen/ avunvälityksen asiakkaan tietojen säilyttäminen ei ole enää toiminnan kannalta välttämätöntä. Manuaalisen aineiston osalta hävittäminen tapahtuu silppuamalla. Sähköinen aineisto hävitetään poistamalla tiedot Vakkari-ohjelmasta.

12. Suojauksen periaatteet

Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan. Tietojärjestelmiin pääsee vain käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

Manuaalinen aineisto säilytetään Vapaaehtoiskeskus Pysäkin toimistossa lukitussa tilassa. Sähköinen aineisto säilytetään työntekijöiden henkilökohtaisille työasemille asennetussa salasanalla suojatussa Vakkari-ohjelmassa.

13. Tarkistusoikeus

Rekisteriin merkityllä on oikeus saada tietoa omien henkilötietojen käsittelystä.