



Järjestyssäännöt ja koulun
perusopetuslain
puuttumis- ja
rangaistuskäytänteet

Perusopetuslaki 35 §

- Oppilaan tulee osallistua tässä laissa säädettyyn opetukseen johon hänet on otettu, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty vapautusta.
- Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäydyttävä asiallisesti. Oppilaan on käyttäydyttävä muita kiusaamatta ja syrjimättä sekä toimittava siten, ettei hän vaaranna muiden oppilaiden, kouluyhteisön tai opiskeluympäristön turvallisuutta tai terveyttä.

Nummen yhtenäiskoulun järjestyssäännöt 1.8.2026

- Nummen yhtenäiskoulun järjestyssäännöt ovat voimassa ajan, jonka oppilas osallistuu opetussuunnitelman ja opetuksen järjestäjän hyväksymän muun suunnitelman (esimerkiksi toiminta- ja kehittämissuunnitelman) mukaiseen toimintaan. Lisäksi järjestyssäännöt ovat voimassa noin välitunnin mittaisen ajan ennen ja jälkeen koulupäivän ja tilanteessa, jossa oppilaan koulupäivän ensimmäiseen tuntiin kuuluu laskennallisesti välitunti ennen varsinaista oppituntia.
- Järjestyssäännöillä pyritään siihen, että Nummen yhtenäiskoulu on kaikille koulussa opiskeleville ja työskenteleville psyykkisesti, fyysisesti, sosiaalisesti ja digitaalisesti turvallinen paikka. Jokaisen yhteisömme jäsenen on toimittava järjestyssääntöjen mukaisesti.

1) Käyttäytyminen oppitunneilla, koulumatkalla, ruokailussa ja tilaisuuksissa

- Koulussa ja koulumatkalla noudatan hyviä käytöstapoja. Käytökseni on asiallista, vastuullista, ystävällistä ja muut huomioivaa.
- Oppitunneille saavun ajoissa tarvittavat opiskeluvälineet mukana ja läksyt tehtyinä. Oppitunneilla annan työrauhan kaikille osapuolille.
- Koulutehtävissä ja kokeissa huomioin, että lunttaaminen, plagiointi ja tekoälyn hyödyntäminen ilman erillistä lupaa on kiellettyä.
- Ruokailuun menen omalla vuorollani. Ruokalassa käytäydyn hyvien tapojen mukaisesti ja annan kaikille ruokarauhan. Odotan ruokalassa rauhassa pöydässä ruokailun päättymistä. En tuo syötävää tai juomia oppitunneille ilman opettajan lupaa.
- Juhlatilaisuuksissa ja tapahtumissa käytäydyn niiden edellyttämällä tavalla. Muistan kunnioittaa esiintyjiä ja yleisöä

2) Omasta ja yhteisestä omaisuudesta huolehtiminen

- Pukeudun tilanteen mukaisesti ja aina asiallisesti. Oppitunneilla en pidä ulkovaatteita päällä. Ne jätän kouluun tultaessa oman vuosiluokkani naulakkoon tai lukolliseen kaappiin.
- Oppikirjoista, iPadeista/Chromebookkeista ja kaikesta muusta koulun omaisuudesta huolehdin hyvin. Olen velvollinen korvaamaan aiheuttamani vahingon.
- Kulkuvälineet jätän niille varatuille alueille. Mopoparkki ei ole välitunti- eikä oleskelualue.

3) Matkapuhelimen tai muun mobiililaitteen käyttö koulussa

Perusopetuslaki kieltää oppilailta mobiililaitteiden käytön oppitunneilla ilman opettajan lupaa tai terveydellisestä syystä. Hämeenlinnassa on yhteisesti sovittu, että kaikissa peruskouluissa koko koulupäivä on mobiililaitteeton.

- En käytä mobiililaitteita ja kuulokkeita koulussa enkä koulualueella. Sääntö koskee myös oppitunteja koulualueen ulkopuolella ja niiden siirtymiä.
- Säilytän matkapuhelimen joko repussa, laukussa tai sille varatussa säilytyspaikassa, en vaatteiden taskussa.

4) Turvallisuus koulupäivän aikana

- Kouluyhteisön jokaisella jäsenellä, myös minulla, on vastuu turvallisuudesta, siisteydestä ja viihtyisyydestä koulussa. Olen velvollinen siivoamaan aiheuttamani sotkut.
- Noudatan annettuja ohjeita.
- En kiusaa enkä hyväksy kiusaamista.
- Tupakkatuotteita tai tupakankaltaisia savuttomia vastikkeita tai päihteitä en tuo koulun alueelle enkä esiinny niiden vaikutuksen alaisena.
- Koulupäivän vietän koulun alueella. Poistuminen koulun alueelta ilman lupaa on kielletty.

5) Poissaolot ja niistä ilmoittaminen

- En ole poissa koulusta ilman pätevää syytä. Huoltajani ilmoittavat syyn poissaolooni luokanopettajalle/ luokanvalvojalle.
- Luvan 1–5 päivän mittaisiin poissaoloihin myöntää luokanopettaja tai –valvoja. Viittä päivää pidempiin poissaoloihin luvan myöntää rehtori.
- Luvallisia poissaoloja on sairaus ja ennakoon ilmoitettu tai anottu poissaolo.

Poissaolokäytännöt 30-50-100

Pidempiä omia poissaoloja varten ei myönnetä vapaata, vaan kuukauden tai pidemmän poissaolon ajaksi tehdään **oppivelvollisuuden tilapäinen keskeytys.**