HÄMEENLINNA

HÄMEENLINNAN KAUPUNGIN JÄRJESTÖAVUSTUSHAKEMUS 2027 Liikunta

Missä yhdistys järjestää toimintaa pääsääntöisesti? (valitse vain yksi vaihtoehto)

☐ Kantakaupungissa
☐ Pitäjässä/pitäjissä

Yhteys-tiedot	1.Yhdistyksen/yhteisön nimi
	2. Yhdistyksen rekisterinumero/yhteisön Y-tunnus
	3. Yhteyshenkilön nimi
	4. Jakeluosoite
	5. Postinumero ja postitoimipaikka
	6. Puhelin
	7. Sähköpostiosoite (Hakijan tulee ottaa huomioon, että päätös annetaan tiedoksi tässä ilmoitettuun osoitteeseen.)
	8. IBAN pankkitilinumero
Summa	9. Haettu avustus (€)
	10. Yhdistyksen/yhteisön talousarvion 2026 menot (€)
Käyttö-tarkoitus	11. Avustuksen käyttötarkoitus (jos käyttötarkoituksia on useampia, mainitaan ne tärkeysjärjestyksessä)
Rahoitus-suunnitel-ma	12. Selvitys, millä varoilla avustettavan toiminnan menot aiotaan kattaa
Muu rahoitus	13. Selvitys muista samaa tarkoitusta varten saaduista, haetuista ja haettaviksi aiotuista avustuksista

HÄMEENLINNA

	14. Onko hakija saanut viimeisten kolmen toimintavuoden aikana EU:n valtiontukisäännön mukaista julkisen sektorin, esimerkiksi valtion, kunnan, hyvinvointialueen tai kuntayhtymän, myöntämää de minimis -tukea tai muuta taloudellista etua yli 300.000 euron arvosta? ☐ kyllä ☐ ei
Pisteytyk-seen vaikuttavat seikat	15. Seuran/yhdistyksen nykyinen jäsenmäärä (1-4 pistettä) Merkitse jäsenmäärä numeroina
	16. Onko seuralla säännöllistä viikoittain tapahtuvaa toimintaa (pois lukien yksipidempi tauko)? (2 pistettä) ☐ kyllä ☐ ei
	17. Mitkä ovat seuran toimenpiteet nykyisenä toimintavuonna lasten ja nuorten useampien lajien yhtäaikaisen harrastamisen mahdollistamiseksi? Numeroi konkreettiset toimenpiteet (pisteet 0-2)
	18. Onko urheilijan polku kuvattu? (kyllä 1 piste, ei 0 pistettä) ☐ kyllä ☐ ei
	19. Onko seura rakentanut polun urheilijasta valmentajaksi? (kyllä 1 piste, ei 0 pistettä) ☐ kyllä ☐ ei
	20. Miten toiminta tukee Kaikkien Hämeenlinna – yhdenvertaisuus ja tasa-arvosuunnitelman kolmea teemaa. Kirjataan konkreettiset toimenpiteet. Numeroi toimenpiteet (pisteet 0 – 3)
	21. Miten toiminta tukee Hämeenlinnan kaupunkistrategiaa. Kirjataan konkreettiset toimenpiteet. Numeroi toimenpiteet (pisteet 0 – 3)
	22. Miten toiminta tukee Hämeenlinnan hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen suunnitelmaa. Kirjataan konkreettiset toimenpiteet. Numeroi toimenpiteet (pisteet 0 – 3)
	23. Mitä yhteistyötä seura tekee muiden seurojen / yhdistysten kanssa? Kirjataan konkreettiset toimenpiteet. Numeroi toimenpiteet (pisteet 0 – 3)

HÄMEENLINNA

	24. Seuran valmentajien / ohjaajien käymät valmentajakoulutukset Ilmoita vain valmentajan / ohjaajan eniten pisteitä tuottava koulutus. Vain hallinnollisissa tehtävissä olevien henkilöiden koulutusta ei ilmoiteta. Jos esimerkiksi seitsemän valmentajaa / ohjaajaa on käynyt 1 tason koulutuksen kirjataan 1 tason kohtaan 7 tai jos 2 tason koulutuksen on käynyt neljä valmentajaa / ohjaajaa merkitään 2 tason kohtaan 4 jne. (pisteet 0 – 10)
	1 taso (50 h) = 1 piste
	2 taso (100 h) = 2 pistettä
	3 taso (150 h) = 3 pistettä
	Valmentajan ammattitutkinto (VAT), Valmentajan erikoisammattitutkinto (VEAT), Liikunnan ammattitutkinto Liikuntaneuvoja, liikunnanohjaaja AMK, liikuntatieteiden kandidaatti=4 pistettä
	Liikunnanohjaaja YAMK, LitM = 5 pistettä
	25. Kuinka monta järjestettyä harrasteliikuntaryhmää seuralla on lapsille ja nuorille nykyisen toimintavuoden aikana? Säännöllisesti tapahtuva toiminta (pois lukien yksi pidempi tauko) (ei kilpailullinen toiminta, 0-5 pistettä)
	26. Kuinka monta aikuisille järjestettyä harrasteliikuntaryhmää seuralla on nykyisen toimintavuoden aikana? Säännöllisesti tapahtuva toiminta (pois lukien yksi pidempi tauko) (ei kilpailullinen toiminta, 0-5 pistettä)
	27. Kuinka monta soveltavan liikunnan ryhmää seuralla on nykyisentoimintavuoden aikana? Soveltavalla liikunnalla tarkoitetaan sellaisten henkilöiden liikuntaa, joilla on vamman, sairauden tai muun toimintakyvyn heikentymisen tai niiden sosiaalisiin tilanteisiin aiheuttaman vaikutuksen vuoksi vaikea osallistua yleisesti tarjolla olevaan liikuntaan ja joiden liikunta vaatii soveltamista ja erityisosaamista. Mukaan lasketaan myös ryhmät, joihin on integroitu harrastajia, jotka täyttävät soveltavan liikunnan kriteerit Säännöllisesti tapahtuva toiminta (pois lukien yksi pidempi tauko) (ei kilpailullinen toiminta, 0-5 pistettä)
	28. Kuinka monta alle kouluikäisille ja perheille suunnattua harrasteliikuntaryhmää seuralla on nykyisen toimintavuoden aikana? Säännöllisesti tapahtuva toiminta (pois lukien yksi pidempi tauko) (ei kilpailullinen toiminta, 0-5 pistettä)
Liitteet (voidaan toimittaa erikseen hakuajan päätyttyä)	☐ Toimintasuunnitelma 2027 ☐ Talousarvio 2027 ☐ Toimintakertomus 2026 ☐ Tuloslaskelma 2026 ☐ Tase 2026 ☐ Tilin-/toiminnantarkastuskertomus 2026 ☐ Selvitys ennakkoperintärekisteristä ja verovelkatodistus (vaaditaan liiketoimintaa harjoittavilta hakijoilta)
Alle-kirjoitus	_____ _____/_____ 2026 _____ Paikka ja päivämäärä Allekirjoitus ja nimenselvennys

HÄMEENLINNA

Palautus:	Hakemuksen voi palauttaa postitse osoitteeseen Hämeenlinnan kaupunki/ Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, Wetterhoffinkatu 2, 13100 Hämeenlinna tai kaupungin palvelupisteisiin. Hakemuksen on oltava perillä pe 30.10.2026 klo 12.00 mennessä. Hakijan vastuulla on se, että hakemus saapuu ajoissa.

Järjestöavustuksien yleisohjeet

- Avustusta voi hakea rekisteröity yhdistys tai uskonnollinen yhteisö
- Avustus maksetaan sen jälkeen, kun kaikki liitteet ja yhteistyösopimus on toimitettu kaupungille
- Pienin myönnettävä avustus on 1 000€
- Avustusta saavan toiminnan tulee tukea kaupungin strategiaa
- Myönnetyn avustuksen määrä ei voi ylittää 50 % yhdistyksen talousarvion mukaisista menoista
- Toiminta-avustusta voi käyttää vuokramenoihin
- Avustusta ei myönnetä jälkikäteen anottuihin jo toteutuneisiin hankkeisiin tai kuluihin
- Avustusta voidaan myöntää enintään haettu summa
- Avustukset ovat vuosisidonnaisia – avustus on käytettävä sen vuoden aikana, mille se on myönnetty
- Avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen kuin se on myönnetty
- Avustus maksetaan sen jälkeen, kun kaikki liitteet ja yhteistyösopimus on toimitettu kaupungille
- Avustuksen hakija sitoutuu siihen, että kaupunki on oikeutettu tarkastamaan yhdistyksen tilit ja toiminnan
- Avustuksen myöntäjä voi periä myönnetyn avustuksen takaisin, jos avustuksen saaja ei noudata annettuja ohjeita tai suunniteltu toiminta ei toteudu
- Avustusvuonna voi saada vain yhden avustuksen joko kulttuuriin tai liikuntaan/hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen (hyte)
- Avustettavan toiminnan pitää noudattaa lakeja ja säännöksiä
- Avustusta ei myönnetä toimintoihin, jotka kuuluvat hankintalainsäädännön piiriin. Avustusta ei myönnetä toimintoihin, joihin on myönnetty perintövaroja.
- Avustusta haetaan pe 30.10.2026 klo 12.00 mennessä. Hakijan vastuulla on, että hakemus on saapunut ajoissa
- Avustusta ei saa käyttää investointeihin tai kiinteän omaisuuden hankintaan, eikä tupakka- tai alkoholikustannuksiin

Liikunta-avustuksen kriteerit

- Järjestöavustuksiin budjetoidut eurot jaetaan kantakaupungin ja pitäjien asukasluvun perusteella
- Hakemusten kokonaispistemäärä lasketaan yhteen
- Liikunta-avustuksiin varattu euromäärä jaetaan kokonaispistemäärällä, jolloin saadaan selville yhden pisteen arvo
- Avustuksen hakijan saamalla pistemäärällä kerrotaan yhden pisteen arvo
- Mikäli pisteytyksen jälkeen jää määrärahoja käyttämättä, ne voidaan jakaa liikunta- ja hyteminipilotteina

Avustusta ei myönnetä kun:

- Hakija ei täytä kaupungin yleisiä järjestöavustussääntöjä
- Jos pisteytyksen perusteena määräytyvä avustussumma on alle 1 000€, avustusta ei makseta (ks. järjestöavustuksien yleisohjeet)

Muuta:

Kaupunkimarkkinointiin liittyvät yhteistyösopimukset/avustukset ovat kaupunginjohdon valmistelussa ja seurannassa. Sivistyksen ja hyvinvoinnin lautakunnan avustukset liittyvät yhteisöllisyyden edistämiseen kaupungissa ja yhteistyöhön kolmannen sektorin kanssa.

HÄMEENLINNA

Aikaisempina vuosina myönnetty avustus ei vaikuta uuden avustuksen myöntämiseen vaan myöntäminen tapahtuu tapauskohtaisesti. Avustuksen saaja tekee kaupungin kanssa sopimuksen siitä, mihin avustusta käytetään.

Ennen avustusten maksamista hakijoiden tulee toimittaa vuoden 2025 toimintakertomus, tilinpäätös ja tilin/toiminnantarkastajan lausunto sekä vuoden 2026 talousarvio ja toimintasuunnitelma.

Avustuksia koskevat tiedustelut:
liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Jari Pekuri, p. 050 570 6721

Lomake palautetaan pe 30.10.2026 klo 12.00 mennessä
Wetterhoffinkatu 2
13100 Hämeenlinna

tai kaupungin palvelupisteisiin.

Hakemuksen voi täyttää sähköisesti. Lisätiedot ja sähköinen lomake löytyvät osoitteesta:
http://www.hameenlinna.fi/jarjestoavustukset